

## ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ČLENY VOLENÝCH ORGÁNŮ

### 1 OBECNÁ USTANOVENÍ

Na ochranu osobních údajů klademe velký důraz. Tyto Zásady zpracování osobních údajů Vás informují o tom, jak společnost **RAVOS, s.r.o.** (dále jen „**Správce údajů**“ nebo též „**my**“) získává, uchovává a dále zpracovává Vaše osobní údaje, a to v souvislosti s výkonem Vaší funkce, do které jste byl zvolen, a to jako člen představenstva nebo člen dozorčí rady (dále jen „**člen voleného orgánu**“), a jak dále s Vašimi osobními údaji nakládá a chrání je. Osobními údaji jsou jakékoliv informace týkající se identifikované nebo identifikovatelné fyzické osoby, tedy Vás, případně Vašich rodinných příslušníků, pokud jste nám poskytli jejich osobní údaje.

Účelem těchto Zásad zpracování osobních údajů je informovat Vás o (i) tom, jak shromažďujeme a zpracováváme a chráníme Vaše osobní údaje, (ii) Vašich právech, jak a jakými prostředky je můžete uplatňovat.

Doporučujeme Vám pečlivě se seznámit s těmito Zásadami zpracování osobních údajů.

### 2 SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ A POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

#### 2.1 Identifikace správce osobních údajů

Správce Vašich osobních údajů je RAVOS, s.r.o., se sídlem Frant. Diepolta 1870, Rakovník II, 269 01 Rakovník, IČ: 475 46 662, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp.zn. C 19602.

Aktuální kontaktní údaje naleznete na adrese [www.ravos-sro.cz/kontakty/](http://www.ravos-sro.cz/kontakty/)

#### 2.2 Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Správce údajů jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů. Kontaktní informace pověřence pro ochranu osobních údajů jsou:

email: [poverenec.ou@ravos-sro.cz](mailto:poverenec.ou@ravos-sro.cz)

Vezměte prosím na vědomí, že pověřenec pro ochranu osobních údajů se může v budoucnosti změnit. Kontakt na aktuálního pověřence pro ochranu osobních údajů můžete vždy nalézt v Zásadách zpracování osobních údajů. Aktuální Zásady zpracování osobních údajů jsou uvedeny na internetu společnosti na následujícím odkazu: <http://www.ravos-sro.cz/o-spolecnosti/zpracovani-osobnich-udaju/>

### 3 ÚČEL, PRÁVNÍ ZÁKLAD, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

#### 3.1 Účely a právní základy zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro plnění našich smluvních či zákonných povinností a k výkonu našich oprávněných zájmů, případně na základě Vámi uděleného souhlasu pro níže uvedené účely:

- 3.1.1 **Správa výkonu funkce** – pokud jste členem voleného orgánu, osobní údaje zpracováváme zejména za účelem řízení činnosti členů volených orgánů, včetně hodnocení, správy odměn, bonusů a jiných vyplácených částek a jejich přezkumu, zajišťování školení, plánování dovolených, stáží, ukončení smluvního vztahu, organizace služebních cest, usnadnění komunikace se členy volených orgánů, zajištění stravování členů volených orgánů, placení daní a povinných odvodů,

zajištění vstupní lékařské prohlídky, zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vedení záznamů a plnění oznamovací povinnosti.

Právním základem zpracování osobních údajů pro účely správy výkonu funkce je plnění našich právních povinností, případně plnění smlouvy uzavřené mezi námi a Vámi (např. smlouvy o výkonu funkce, dohody o poskytnutí benefitu, dohody o odměně). Dále můžeme pro účely správy výkonu funkce zpracovávat Vaše osobní údaje i z důvodu ochrany našich oprávněných zájmů (například pro účely efektivní komunikace s Vámi, vytváření interních evidencí, plánování a analýz).

- 3.1.2 **Korporátní účely** – osobní údaje zpracováváme pro účely správy, řízení a zastupování společnosti, včetně přípravy a podepisování korporátních a obchodních dokumentů, rozhodování a hlasování členů volených orgánů ve volených orgánech, čestných prohlášení, zápisů do veřejných rejstříků, provádění auditů a plnění požadavků kontrolních orgánů nebo jiných orgánů veřejné správy, reportingu v rámci skupiny a pro další účely vyplývající z Vaší funkce jako člena voleného orgánu.

Právním základem tohoto zpracování osobních údajů je plnění našich právních povinností, plnění smlouvy uzavřené mezi námi a Vámi (např. smlouvy o výkonu funkce), případně výkon oprávněných zájmů společnosti.

- 3.1.3 **Ochrana majetku prostřednictvím kamerových systémů** – pro bezpečnost osob a našeho majetku zpracováváme záznamy ze CCTV kamer.

Právním základem tohoto zpracování je ochrana našich oprávněných zájmů.

- 3.1.4 **Zajištění kybernetické bezpečnosti a správa IT** – zpracování osobních údajů probíhá za účelem ochrany počítačových sítí a efektivní správy využívání našich IT prostředků.

Právním základem tohoto zpracování je ochrana našich oprávněných zájmů, zejména zájmu na zajištění ochrany majetku a kybernetické bezpečnosti, případně plnění právních povinností.

- 3.1.5 **Prezentace společnosti a dokumentace společných akcí** – osobní údaje zpracováváme taktéž pro účely vnitřní a vnější komunikace, pořádání akcí a marketingové účely společnosti.

Právním základem zpracování je souhlas subjektu údajů, v omezené míře výjimečně náš oprávněný zájem.

- 3.1.6 **Ochrana našich zájmů v případných sporech** - osobní údaje můžeme zpracovávat také pro případné určení, výkon, nebo obhajobu našich právních nároků v soudních nebo správních řízeních.

Právním základem tohoto zpracování je náš oprávněný zájem.

## 3.2 Rozsah zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme v následujícím rozsahu:

- 3.2.1 Pro účel **správy výkonu funkce** zpracováváme:

- **údaje, které nám poskytnete před zvolením do funkce**, především jméno a příjmení, rodné a všechna další příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, číslo občanského průkazu, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, telefon, email, místo narození, rodinný stav, státní občanství, zdravotní pojišťovna, číslo bankovního účtu, údaje o vzdělání včetně dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a certifikátů o absolvovaném vzdělání, identifikační údaje Vašich rodinných příslušníků (poskytované za účelem řádného výpočtu odměny, odvodů

a srážek);

- **údaje nezbytné pro odměňování a účetní agendu**, především údaje týkající se odměn, důchodů, srážek z odměn, daní, sociálního a zdravotního pojištění v rozsahu požadovaném příslušnými právními předpisy;
- **údaje požadované podle imigračních předpisů**, zejména údaje z cestovního pasu, místo pobytu, údaje o pobytovém povolení;
- údaje nezbytné pro plnění dalších povinností, především údaje zpracovávané v souvislosti se vstupní lékařskou prohlídkou, **zajišťováním BOZP a povinných školení**;

### 3.2.2 Pro **korporátní účely** zpracováváme:

- Vaše **identifikační a kontaktní údaje** nezbytné pro přípravu a podepisování korporátních a obchodních dokumentů, zastupování společnosti, rozhodování a hlasování členů volených orgánů ve volených orgánech, včetně údajů o Vašem hlasování;
- pokud jste členem voleného orgánu, **údaje nezbytné pro zápisy do veřejných rejstříků** dle zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, včetně výpisu z evidence Rejstříku trestů, nebo v případě, že jste občanem jiného státu, výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem tohoto státu nebo státu posledního pobytu, případně čestné prohlášení učiněné Vámi před notářem nebo orgánem státu, jehož jste občanem, nebo orgánem státu posledního pobytu, dále Vaše čestné prohlášení, že splňujete podmínky provozování živnosti dle zákona o živnostenském podnikání a jste způsobilý být členem orgánů právnické osoby dle zákona o obchodních korporacích, Váš souhlas se zápisem do obchodního rejstříku, případně další dokumenty vyžadované zákonem o veřejných rejstřících či jinými právními předpisy v souvislosti s Vaším výkonem funkce člena voleného orgánu.

### 3.2.3 Pro účel **ochrany majetku prostřednictvím kamerových systémů** zpracováváme **záznamy z kamerových systémů CCTV**.

### 3.2.4 Pro účel **zajištění kybernetické bezpečnosti a správy IT** zpracováváme následující **informace týkající se využívání našich IT zařízení**: technika přidělená členovi voleného orgánu přidělené SW licence, přidělené IP adresy, přístupová práva k síťovým diskům, přístupová hesla ke všem pracovním IT nástrojům, informace o velikosti emailové schránky, vyúčtování telefonních hovorů.

### 3.2.5 Pro účel **prezentace společnosti a dokumentace společných akcí** zpracováváme, pokud nám k tomu poskytnete souhlas, Vaše **fotografie a videozáznamy** (netýká se záznamů z kamerových systémů CCTV), případně spolu s uvedením jména, příjmení a funkce.

## 3.3 Doba zpracování

Vaše osobní údaje uchováváme po dobu nezbytně nutnou a přiměřenou příslušným účelům zpracování, konkrétně po následující dobu:

- osobní údaje zpracovávané dle právního základu plnění smlouvy uzavřené mezi námi a Vámi jsou uchovávány po dobu trvání příslušné smlouvy (například smlouvy o výkonu funkce, dohody o odměně, dohody o poskytnutí benefitu);
- osobní údaje zpracovávané dle právního základu plnění právních povinností jsou uchovávány po dobu vyžadovanou příslušnými zákony, zejména z oblasti zdravotního a sociálního pojištění, účetnictví, daní a archivnictví;

- kamerové záznamy jsou uchovávány po dobu maximálně 10 dnů od jejich pořízení.
- údaje získané na základě předem uděleného souhlasu (pokud byl takový souhlas dobrovolně udělen) po dobu uvedenou v poskytnutém souhlasu s jejich zpracováním.

## **4 SDÍLENÍ A PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (PŘÍJEMCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ)**

### **4.1 Příjemci osobních údajů**

Některé kategorie osobních údajů, které shromažďujeme výše popsányými způsoby, můžeme sdílet se třetími stranami, které zajišťují některé služby související se správou a výkonem Vaší funkce, využívání softwarových prostředků, zpracování odměn, poskytování benefitů či ochranu našich oprávněných zájmů. Vaše osobní údaje můžeme sdílet zejména:

- se subjekty spravujícími naše IT systémy a poskytujícími IT služby a telematiku využívané při správě výkonu funkce;
- s externími účetními za účelem zpracování odměn;
- s poskytovateli benefitů za účelem jejich poskytování;
- s poskytovateli pracovně-lékařských služeb za účelem výkonu vstupní lékařské prohlídky;
- s poskytovateli školení a vzdělávacích akcí za účelem jejich poskytování;
- s externími právními zástupci pro ochranu našich oprávněných zájmů;
- se státními orgány nebo jinými třetími osobami při plnění povinností dle právních předpisů.

### **4.2 Záruky**

Se zpracovateli osobních údajů dle předešlého odstavce jsme uzavřeli smlouvy o zpracování osobních údajů (s výjimkou případů, kdy uzavření takové smlouvy není povinné, například při předávání osobních údajů státním orgánům), které zaručují nejméně stejnou úroveň jejich ochrany jako tyto Zásady zpracování osobních údajů.

## **5 ZABEZPEČENÍ DAT**

Zavedli jsme a udržujeme přiměřená technická a organizační opatření, vnitřní kontroly a procesy bezpečnosti informací v souladu s nejlepší obchodní praxí odpovídající možnému hrozícímu riziku pro Vás jako subjekt údajů. Zároveň zohledňujeme stav technologického vývoje s cílem chránit Vaše osobní údaje před náhodnou ztrátou, zničením, změnami, neoprávněným zveřejněním nebo přístupem. Tato opatření mohou mimo jiné zahrnovat přijetí přiměřených kroků k zajištění odpovědnosti příslušných zaměstnanců, kteří mají přístup k Vaším údajům, školení zaměstnanců, pravidelné zálohování, postupy pro obnovu dat a řízení incidentů, softwarová ochrana zařízení, na kterých jsou uložena osobní data atd.

## **6 VAŠE PRÁVA JAKO SUBJEKTU ÚDAJŮ**

Pokud uplatníte jakékoliv Vaše právo podle tohoto článku nebo dle platných právních předpisů, informujeme o přijatém opatření nebo vymazání Vašich osobních údajů nebo omezení zpracování v souladu s Vaším požadavkem každého příjemce, kterému byly tyto údaje poskytnuty podle článku

4 těchto Zásad zpracování osobních údajů, pokud takové sdělení bude možné a/nebo nebude vyžadovat nepřiměřené úsilí.

Pokud si přejete uplatnit svá práva a/nebo získat příslušné informace, můžete tak učinit následujícími způsoby:

- Osobně prostřednictvím Zákaznického centra Společnosti na adrese: Frant. Diepolta 1870, Rakovník II, 269 01 Rakovník.
- Písemně s ověřeným podpisem, zasláním na adresu sídla společnosti: Frant. Diepolta 1870, Rakovník II, 269 01 Rakovník.

### **6.1 Co můžete požadovat?**

V souladu s platnými právními předpisy máte právo požadovat přístup ke svým osobním údajům, které jako správce osobních údajů zpracováváme, právo na jejich opravu, výmaz nebo přenos (např. přenos Vašich osobních údajů k jinému správci na základě Vaší žádosti), právo podat námitky a také právo požadovat omezení našeho zpracování. Můžete také kdykoliv vzít zpět souhlas se zpracováním některých osobních údajů (např. fotografií a videozáznamů), pokud jste nám takový souhlas poskytl/a.

### **6.2 Oprava Vašich osobních údajů**

Podle platné právní úpravy máte právo na opravu Vašich osobních údajů, které zpracováváme, pokud zjistíte, že jsou nepřesné nebo neúplné.

### **6.3 Výmaz Vašich osobních údajů**

Můžete nás kdykoliv požádat o výmaz svých osobních údajů. Rozsah, ve kterém můžeme vyhovět Vaší žádosti o výmaz osobních údajů může být limitován našimi zákonnými povinnostmi uchovávat některé osobní údaje, a to zejména na základě účetních a daňových předpisů apod. Dále také smažeme (a zajistíme smazání ze strany zpracovatelů, které pověřujeme) všechny Vaše osobní údaje v případě, že odvoláte svůj souhlas.

### **6.4 Odvolání souhlasu**

Udělený souhlas ke zpracování některých osobních údajů (např. fotografií a videozáznamů), můžete kdykoliv odvolat bez uvedení důvodu. Pro tento účel kontaktujte prosím pověřence pro ochranu osobních údajů. V takovém případě Vaše osobní údaje vymažeme do 3 dnů od odvolání Vašeho souhlasu.

Vezměte, prosím, na vědomí, že odvolání Vašeho souhlasu nemá vliv na zákonnost zpracování prováděného na základě souhlasu před jeho odvoláním.

### **6.5 Zpřístupnění a přenositelnost Vašich osobních údajů**

Máte právo získat od nás potvrzení o tom, jaké osobní údaje o Vás zpracováváme nebo nezpracováváme. Pokud to budete požadovat, můžeme některé Vaše osobní údaje (zejména ty údaje, které zpracováváme na základě plnění smlouvy a/nebo Vašeho souhlasu) zaslat přímo třetí straně (jinému správci údajů), kterého uvedete ve své žádosti, pokud takový požadavek nebude mít negativní vliv na práva a svobody jiných osob, a pokud bude technicky proveditelný.

### **6.6 Námitky proti zpracování**

Máte právo vznést kdykoliv námitku proti zpracování osobních údajů zpracovávaných na základě našeho oprávněného zájmu. Pokud se na naší straně neprokáží závažné oprávněné důvody

pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo další zpracování nebude nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků, nebudeme Vaše osobní údaje dále zpracovávat.

#### **6.7 Omezení zpracování**

Pokud nás požádáte o omezení zpracování svých osobních údajů, např. v případě, kdy zpochybňujete přesnost, zákonnost nebo naši potřebu zpracovávat Vaše osobní údaje, omezíme zpracovávání Vašich osobních údajů na nezbytné minimum (uložení), a případně je budeme zpracovávat pouze pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, nebo z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby, nebo jiných omezených důvodů předepsaných platnými právními předpisy. Pokud dojde ke zrušení omezení a my budeme ve zpracovávání Vašich osobních údajů pokračovat, budeme Vás o tom bez zbytečného odkladu informovat.

#### **6.8 Stížnost u úřadu pro ochranu osobních údajů**

Máte právo podat stížnost týkající se našeho zpracování údajů u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7. Internetové stránky úřadu [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

### **7 AKTUALIZACE ZÁSAD ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Průběžně můžeme Zásady zpracování osobních údajů upravovat či aktualizovat. Jakékoliv změny těchto Zásad zpracování osobních údajů se stanou účinnými po zveřejnění aktualizovaných Zásad zpracování osobních údajů na <http://www.ravos-sro.cz/o-spolecnosti/zpracovani-osobnich-udaju/>