

ŽÁDOST O ÚLEVU NA STOČNÉM

Jméno odběratele:

Adresa odběrného místa:

Evidenční nebo technické číslo odběru:

Číslo faktury, které se žádost týká:

faktura zatím nebyla vystavena ☐

Telefon, email a číslo datové schránky:

Přítomnost pracovníků vodáren u havárie: ANO

NE

Jiný zdroj vody (studna):

ANO

NE

Datum zjištění havárie + délka trvání:

Popis havárie:

K žádosti je potřeba přiložit následující dokumenty:

- 1) Aktuální fotografii vodoměru s čitelným stavem a číslem měřidla
- 2) Fotodokumentaci z místa havárie prokazující, že voda neodešla do kanalizace
- 3) Fakturu za opravu havárie
- 4) Další dokumenty – hlášení pro pojišťovnu apod. (volitelně)

Bez uvedených podkladů není možné předat žádost k posouzení.

Prohlašuji, že uvedené skutečnosti jsou pravdivé a jsem si vědom/a případných právních důsledků při uvedení neúplných či nepravdivých údajů.

Datum a podpis odběratele